

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 3 г. Челябинска»**

**ПРИНЯТО:**  
Педагогическим советом школы  
Протокол № 4 от 16.12.2016г.  
**УТВЕРЖДЕНО:**  
Директор МБУДО «ШИ №3»  
Л.П. Мова

**Положение о педагогическом совете  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Детская школа искусств №3» города Челябинска**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3» города Челябинска (далее Школа).

1.2. Педагогический совет Школы – это орган коллегиального управления педагогических и административных работников Школы, созданный в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Школе.

1.3. Педагогический совет Школы работает на бессрочной основе и состоит из всех педагогических работников школы, для которых работа в данном образовательном учреждении является основным местом работы.

1.4. Деятельность Педагогического совета Школы регламентируется Положением о Педагогическом совете, утвержденным решением Педагогического совета.

1.5. Решения Педагогического Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, доводятся до сведения педагогических работников приказом директора и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение обсуждаются на педагогическом совете и принимаются его решением.

**II. Организация деятельности педагогического совета**

2.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах. Педагогический совет Школы состоит из:

- председателя, который избирается Педагогическим советом простым большинством голосов, выполняющего функции по организации работы совета, и ведущего заседания Педагогического совета;
- секретаря, назначаемого Председателем и выполняющего функции по фиксации решений совета;
- и простых членов Педагогического совета.

2.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы. Заседания педагогического совета созываются по мере необходимости, но не менее 4 раз в год.

2.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

2.4. Заседания и решения педагогического совета оформляются в виде протоколов. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.5. Выполнение решений Педагогического совета обеспечивает директор Школы и ответственные лица, указанные в решении.

### **III. Задачи и содержание работы педагогического совета**

3.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников
- достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- решение вопросов о приёме, переводе и выпуске учащихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии школы.

3.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и принимает образовательную программу Школы, принимает локальные акты;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся, определяет формы и устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе в следующий класс, условном переводе в следующий класс, о повторном обучении, а также о формах обучения;
- принимает решение об отчислении обучающегося из Школы;

- решает вопросы о формах предоставления информации родителям (законным представителям) о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации.
- избирает членов педагогического коллектива в Совет школы.

#### **IV. Права и ответственность педагогического совета**

##### 4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к профессиональным объединениям.
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

##### 4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие решений с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **V. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

5.2. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Школы в течение 10 рабочих дней.